Si no maneja consecutivo coloque N.A.	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO OPERATIVO PEDAGOGICO JEC-2022	DD	MM	AA
ACTA No.		24	10	2022

LUGAR:	Unirme con Google Meet meet.google.com/ffh-wiow-xun	**HORA DE INICIO:**	9:00	**HORA FIN:**	10:30

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
JHON HENRY PARADA CASTRO	GESTOR IED	IDRD
HUERTAS VELANDIA DANY STYVEL	FORMADOR	IDRD
CASTAÑEDA CHIQUITO JOAN SEBASTIAN	FORMADOR	IDRD
NIÑO GUERRERO LEYDY CAROLINA	FORMADOR	IDRD
LINARES ZARATE JUAN SEBASTIÁN	FORMADOR	IDRD
DIANA PAOLA SANCHEZ	FORMADOR	IDRD
PAEZ GOMEZ NICOLAS	FORMADOR	IDRD
TELLEZ GARZON DIEGO YESID	FORMADOR	IDRD

ORDEN DEL DIA	
TEMAS OPERATIVOS A TENER EN CUENTA.	TEMAS PEDAGÓGICOS Y AVANCE AL TEMA EN EL MES DE OCTUBRE
VALORACIONES A CENTRO DE INTERÉS CUARTO PERIODO	
PLAN DE FORMADOR INTEGRAL.	

TEMAS TRATADOS

TEMAS OPERATIVOS

Se reúnen los presentes para la socialización en los temas pedagógico y operativo en el seguimiento mensual de las actividades.

1. El gestor John Parada informa y comunica los siguientes temas operativos pedagógicos a tener en cuenta para todos: A) Agradece a los formadores que entregaron sus documentos de informes y pagos en los tiempos solicitados, también confirma la entrega de los documentos realizada al área documental para la continuidad de verificación por el área. B) Informa y comunica que para el próximo 4,5,6 y 7 de noviembre el IDRD a través del proyecto jornada escolar complementaria a proyectado estas fechas para las ultimas valoraciones con los estudiantes en cada uno de los centros de interés deportivo, solicita que esta actividad se realice y se ingrese en el link que facilita el área. C) Enfatiza que hasta el 31 de octubre se tiene plazo para entregar y enviar las evidencias solicitadas por el área Psico pedagógica correspondientes al mes de octubre e indica que enviara un link donde podrán evidencias estas actividades) El gestor IED informa que hay compañeros formadores tiene actualizado el plan formado Integral, pero que faltan compañeros por esta actividad, solicita que se verifique y se ingrese nuevamente al SIM, informa que se realizara un Cheo con el fin de identificar estos documentos para el proceso de mejora continua. E) Por último, indica que para el mes de noviembre se proyecta la verificación del drive de cada una de las evidencias relacionadas en los informes.2. Teniendo en cuenta la solicitud de la IED para el día 31 de octubre día del Niño y con el fin de beneficiar a los estudiantes de los centros de interés; Se acuerda realizar presencia en IED de la siguiente manera Sede A. en el horario 9:00 a 11:00 am y 1:00 a 3:00 pm Sebastián Linares, Diego Téllez, Carolina niño, Danny Huertas, Nicolas Páez y Sebastián Castañeda Sebe B 9:30 a 11:30 y 11:30 a 1:30 pm Formadora: Diana Paola Sánchez, la *presencia se justificará por acta*

TEMAS PEDAGOGICOS

3. Dando cumplimiento a lo establecido en meses anteriores y solicitado por secretaria de educación, el área pedagógica, área psicosocial
como operativa, se realiza el avance al documento borrador de la IED federico García Lorca, contando con la participación de los diferentes
formadores de los centros de interés, en el cual el avance consistió y estuvo reflejado al ciclo cuatro, de los centros de interés relacionados
a los grados octavo y noveno, en el cual se proyectó los aportes, a las fases de exploración, apropiación y dominio, resaltando las
Capacidades físicas y condicionales para mejorar las habilidades motrices y acciones que fortalezcan las relaciones interpersonales.
Tema que se continuara para el siguiente avance, al documento borrador. La anterior información sele facilito al docente enlace vía correo,
también para su posterior seguimiento. Se establece que la próxima reunión se realizara a mediados del mes de noviembre, en las dos últimas
Semanas, fecha y día por confirmar por la IED. *Posdata los docentes enlace no se pueden conectar por dificultad técnica en el sector que se encontraban*

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 10:30 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	JHON HENRY PARADA CASTRO	**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	JHON HENRY PARADA CASTRO	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	DIANA PAOLA SANCHEZ

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: ACTA DE REUNIÓN DE SEGUIMIENTO OPERATIVO PEDAGOGICO JEC-2022. FECHA: 24 - 10 -2022

HORA INICIAL 9.00 AM HORA FINAL 10 :30 AM LUGAR (IED) FEDERICO GARCIA LORCA

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD	
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO
1	Dany Stywel Huertas V.	Formador JEC	IDRD			
2	Diego Fernando Tellez G.	Formador JEC.	IDRD			
3	Juan Sebastian Castañeda M.	Formador JEC	IDRD			
4	Nicolas Pace Gomez	Formador JEC	IDRD			
5	Leydy Carolina Niño Guerrero	formador JEC	IDRD			
6	Yuly Pereda C	Gestor FEB	IDRD			
7	Diana Paola Sanchez Lopez	Formadora JEC	IDRD			
8	Juan Sebastian Cintra Zarate	Formador JEC	IDRD			
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GEST